

หนังสือตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท เอ็นเอชเค สปริง (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่อาคารบางนาทาวเวอร์ เอ ชั้น 6-7 เลขที่ 2/3 หมู่ 14 ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

วันที่..... 5 เดือน..... มกราคม พ.ศ. 2565

เรื่อง..... ตอบรับนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ
เรียน..... คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามหนังสือที่อ้างถึงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์ในการรับนิสิตเข้าฝึกงาน
ตั้งแต่วันที่..... 18 เมษายน 2565 ถึงวันที่..... 10 มิถุนายน 2565

การตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าฝึกงานได้

ยินดีรับนิสิตเข้าฝึกงาน จำนวน..... 2 คน ดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ-นามสกุล..... น.ส.ศิริวรรณ เชี่ยวเขตรวิทย์..... สาขาวิชา..... วิศวกรรมเครื่องกล
2. ชื่อ-นามสกุล..... นายอัศฎา เสมอจิตร..... สาขาวิชา..... วิศวกรรมเครื่องกล
3. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
4. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
5. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... *Pride*
(..... นางพนิดา แต่งใหญ่)
ตำแหน่ง..... ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายทรัพยากรมนุษย์.....

โทรศัพท์..... 02-730-2200 โทรสาร..... 02-730-2226 E-mail: kanlayat@nhkspg.co.th

หมายเหตุ..... เจื่อนไขที่จะแจ้งให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ทราบ

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการฝึกงานมายัง งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
โทรศัพท์ 055-964015 โทรสาร 055-964000 E-mail : training.eng.nu@gmail.com

**FW: NHK SPRING : หนังสือตอบรับการเข้าฝึงานปี 2565_ม.นเรศวร (น.ส.ศิริวรรณ
เขี้ยวเขตรวิทย์ และนายอัศฎา เสมอจิด)**

2 ข้อความ

Kanlaya Teappinyok <kanlayat@nhkspg.co.th>

6 มกราคม 2565 14:33

ถึง: "siriwanc62@nu.ac.th" <siriwanc62@nu.ac.th>, "audsadas62@nu.ac.th" <audsadas62@nu.ac.th>, "training.eng.nu@gmail.com" <training.eng.nu@gmail.com>

สำเนา: 554799 Marudej Wannawohan <marudej.wan@nhkspg.co.th>, Kanlaya Teappinyok <kanlayat@nhkspg.co.th>, Patrawan Kaewdee <patrawan.kae@nhkspg.co.th>

เรียนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ เอ็นเอชเค สปริง (ประเทศไทย) จำกัด ขอส่งเอกสารการตอบรับนักศึกษาเข้าฝึงาน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ดังนั้นจึงขอแจ้งรายละเอียดดังต่อไปนี้

สถานที่รายงานตัว :

บริษัท เอ็นเอชเค สปริง (ประเทศไทย) จำกัด / สำนักงานใหญ่

อาคารบางนาทาวเวอร์เอ ชั้น 6 เลขที่ 2/3 ม.14

ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ

โทร. 02-730-2214 (คุณกัลยา) , 02-730-2231 (คุณมรุเดช)

รายละเอียด และเอกสารในวันรายงานตัว :

1. วันรายงานตัว คือ 18 เมษายน 2565
2. เวลาที่มาติดต่อสำนักงานในวันรายงานตัว ตั้งแต่เวลา 09.00 – 09.30 น.

(ขอความร่วมมือให้มาติดต่อตามช่วงเวลาที่กำหนดเท่านั้น

เนื่องจากต้องมีเจ้าหน้าที่พาเข้าภายในสำนักงาน

และปฏิบัติตามมาตรการคัดกรองของบริษัทฯ **)

3. เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

3.1 หนังสือส่งตัวจากมหาวิทยาลัย (กรณีส่งมาแล้วล่วงหน้า ไม่ต้องนำมาค่ะ)

3.2 รูปถ่ายขนาด 1 - 1 1/2 นิ้ว จำนวน 1 รูป.

3.3 สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกสิกรไทย (ใช้สำหรับจ่ายเบี้ยเลี้ยง)

3.4 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

3.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4. การแต่งกายในวันรายงานตัว คือ ชุดนักศึกษา รองเท้านักศึกษา หรือผ้าใบ (สีดำ หรือสีขาว)

5. **มาตรการการคัดกรอง และการป้องกันเชื้อโควิด 19 (หากไม่มีเอกสารทั้ง 2 อย่างนี้ ขอสงวนสิทธิ์การรับเข้าฝึกงาน)**

5.1 นักศึกษาที่เข้าฝึกงานจะต้องได้รับการฉีดวัคซีนโควิด 19

5.2 มีเอกสารผลการตรวจหาเชื้อ COVID 19 โดยวิธี RT-PCR ระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมง ก่อนวันรายงานตัว

6. ****มาตรการการคัดกรองของบริษัทฯ ในวันรายงานตัว ให้ปฏิบัติดังนี้**

6.1 เมื่อมาถึงที่บริเวณหน้าสำนักงานของบริษัทฯ ให้โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ให้มารับเข้าภายในสำนักงาน (เบอร์ 2214 หรือ 2231 หรือ 2219)

6.2 งดอุณหภูมิจากเครื่องวัดฯ หากเกิน 37.5 องศา ทางบริษัทฯ ไม่อนุญาตให้เข้าภายในบริษัทฯ

6.3 กรอกข้อมูลในแบบคัดกรองเบื้องต้น (มีเอกสารวางไว้ที่หน้าบริษัทฯ) โดยระบุผู้ที่ติดต่อ คือ คุณกัลยา / HRPD

6.4 เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้พาเข้าห้องอบรม

ขอบคุณมากค่ะ

กัลยา (02-730-2214)

NOTICE: This e-mail (including any attachments) is intended solely for the use of the individual to whom it is addressed and may contain information that is privileged, confidential or otherwise exempt from disclosure. If the reader of this e-mail is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution, or copying of this communication is strictly prohibited. If you have received this communication in error, please immediately notify us by replying to the original message at the listed email address and then delete the message. Thank You.

เอกสารแนบ 2 ฉบับ

 [New] HO Map_23 Apr 13.pdf
94K