

หนังสือตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งแวดล้อม เลขที่.. 02 .....

ชื่อสถานประกอบการ... บจก. โกลด์บอล ชูทิลิตี้ เซอร์วิส .....  
ที่อยู่... 40 ซ. งามวงศ์มาถ 31 อ. งามวงศ์มาถ ต. บางเขน กรุงเทพฯ 10520  
วันที่... 20 ...เดือน... ธันวาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง ตอบรับนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ  
เรียน คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามหนังสือที่อ้างถึงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์ในการรับนิสิตเข้าฝึกงาน  
ตั้งแต่วันที่ 20 เม.ย. 2563 ถึงวันที่ 12 มิ.ย. 2563

การตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าฝึกงานได้

ยินดีรับนิสิตเข้าฝึกงาน จำนวน 2 คน ดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ-นามสกุล... นาย ต่อศักดิ์ สุทธิพงษ์ ..... สาขาวิชา... สิ่งแวดล้อม
2. ชื่อ-นามสกุล... นาย ภาณุศักดิ์ เข็มทองงาม ..... สาขาวิชา... สิ่งแวดล้อม
3. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
4. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
5. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....  
(..... พิชรินทร์ หอมละอ .....)  
ตำแหน่ง..... ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ที่ทำงาน... 02-6586299 ..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร... 02-6586293  
E-mail: info@gusco.co.th

หมายเหตุ เจอนไซท์ที่จะแจ้งให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ทราบ

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการฝึกงานมายังงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์  
ภายในวันที่ 31 มกราคม 2563

โทรศัพท์ 055-964015 โทรสาร 055-964000 E-mail: training.eng.nu@gmail.com

## ข้อปฏิบัติของนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### กฎระเบียบของนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ

1. วันทำงาน : จันทร์ ถึง ศุกร์ เวลาทำงาน : 8.00-17.00 น. เวลาพัก : 12.00-13.00 น.
2. การแต่งกาย นักศึกษาต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบสถานศึกษา และหากต้องออกไปศึกษาภายในพื้นที่ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ เช่น แต่งกายให้รัดกุม สวมกางเกงขายาว/รองเท้าผ้าใบ สวมใส่อุปกรณ์เครื่องป้องกันด้านความปลอดภัยที่บริษัทฯ จัดให้ตามความเหมาะสม
3. ในระหว่างปฏิบัติงานนักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน, ระเบียบเรื่องความปลอดภัยในการทำงานและสิ่งแวดลอม ระเบียบว่าด้วยการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์กรอย่างปลอดภัย รวมทั้ง ประกาศ คำสั่ง ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดตามที่ผู้ควบคุมการฝึกงานได้ชี้แจง
4. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น และจะไม่เปิดเผยข้อความ, เอกสาร สูตร เครื่องมือ และ/หรือสิ่งใดๆ ของบริษัทฯ ให้กับบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
5. นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ที่รับผิดชอบต่อตนเอง ในเรื่องอุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย หรือเสียชีวิตอันเนื่องมาจากความประมาทเลินเล่อ หรือการกระทำโดยไม่ระมัดระวัง ทั้งนี้ นักศึกษาทุกท่านที่ขอเข้ารับการฝึกงานจะต้องทำประกันอุบัติเหตุที่สถาบันกำหนดไว้ก่อนเข้ามาฝึกงานกับบริษัทฯ
6. การลาป่วยและลากิจ นักศึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานทราบกรณีป่วยให้แจ้งให้เร็วที่สุดภายในวันที่ลากรณีมีกิจธุระสำคัญต้อง ได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมการฝึกงานก่อน
7. บริษัทฯ จะออกหนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษาที่ได้เข้ารับการฝึกงาน และปฏิบัติตามระเบียบข้างต้นเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้วเท่านั้น
8. กรณีนักศึกษาประสบปัญหาหรืออุบัติเหตุอันมีสาเหตุมาจากการฝึกงานภายในหน่วยงาน ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมการฝึกงาน หรือผู้จัดการหน่วยงาน/โครงการ
9. กรณีนักศึกษาประสบอุบัติเหตุ บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต เนื่องจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎระเบียบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ นักศึกษาจะไม่สามารถฟ้องร้อง/เรียกร้อง ค่าชดเชยใดๆ จากบริษัทฯ ได้

ภาคีการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์และสถานประกอบการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์

เลขที่เอกสาร : ๑๒๕๖/๒๕๖๓

๑๒๕๖/๒๕๖๓

เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชน