

รอบพิเศษ... เคมี... เลขที่ 13

หนังสือตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อสถานประกอบการ นวมจ. เบียร์ไทย (1991)  
 ที่อยู่ 349 หมู่ 2 ตำบล แม่ลาด  
 อำเภอ คลองขลุง จังหวัด กำแพงเพชร รหัสไปรษณีย์ 62120  
 วันที่ 3 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

เรื่อง ตอบรับนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ  
 เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามหนังสือที่อ้างถึงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์ในการรับนิสิตเข้าฝึกงาน ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 14 พฤษภาคม 2562

การตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน

- ไม่สามารถรับนิสิตเข้าฝึกงานได้
- ยินดีรับนิสิตเข้าฝึกงาน จำนวน 3 คน ดังรายนามต่อไปนี้
๑. ชื่อ-นามสกุล น.ส. กัญญาทิพย์ ดำแดง สาขาวิชา วิศวกรรมเคมี
  ๒. ชื่อ-นามสกุล นายพรเทพ อินทผอ สาขาวิชา วิศวกรรมเคมี
  ๓. ชื่อ-นามสกุล น.ส. เมวैया มาตอด สาขาวิชา วิศวกรรมเคมี
  ๔. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
  ๕. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....
  ๖. ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ [Signature]  
 ( วิฑูรย์ อินท )  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการภาคศึกษา

Thiti.ma.t@thaibev.com

โทรศัพท์ 055-864200-15 ต่อ 1021 // โทรสาร..... // โทรศัพท์มือถือ.....

หมายเหตุ เเนอนไขที่จะแจ้งให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ทราบ

- ทางบริษัทฯ มีเบี้ยเลี้ยง / ค่าตอบแทน ..... บาท ต่อวัน
- อื่น ๆ มีโครงการให้เงินได้ศึกษา 3 โครงการ ① ค่าใช้จ่ายงานอดิเรกเป็นเงินสด  
ภายใต้โครงการ Cooling tower, ② ค่าเงิน 30°C มาทดแทนปริมาณ CO<sub>2</sub> แลว ได้เพิ่มต้นทุน  
แล้วนำเงินไปใช้งาน, ③ ค่าจ้างซ่อมแซมเครื่องจักรของไอเสียของแอมโมเนียภายใต้โครงการเพิ่มต้นทุนทำ take up

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการฝึกงานมายัง งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

โทรสาร ๐๕๕-๘๖๔๐๐๐ E-mail : training.eng.nu@gmail.com

ตอบกลับภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑



**ระเบียบปฏิบัติสำหรับนิสิต-นักศึกษาฝึกงาน**  
**บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)**

**วัตถุประสงค์ของการฝึกงาน**

การฝึกงานเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิต -

นักศึกษาได้มีโอกาสนำสิ่งที่เรียนมาปรับใช้ให้ได้มากที่สุดและเรียนรู้ในการปรับตัวให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับพนักงาน หัวหน้างาน รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง ที่ปฏิบัติงานอยู่ภายในสถานประกอบการ

**ข้อปฏิบัติ**

1. เวลาฝึกงานของท่านคือ วันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 8.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 17.00 น. (พักกลางวัน 12.00 - 13.00 น.) เว้นวันหยุดทำการของบริษัทฯ และไม่อนุญาตให้อยู่ภายในโรงงานหากมีใช้เวลาฝึกงาน
2. วันรายงานตัว และวันสุดท้ายของการฝึกงานให้แต่งกายชุดนักศึกษาและตลอดระยะเวลาที่ฝึกงานให้แต่งกายด้วยชุดนักศึกษา, เสื้อ Shop , กางเกงขายาวสุภาพ , รองเท้าหุ้มส้น เสื้อ POLO ของคณะ เท่านั้น
3. ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดของแต่ละพื้นที่ เช่น สวมหมวก, ใส่ Ear plug, ถอดเครื่องประดับออก เมื่อต้องเข้าไปปฏิบัติงาน
4. ขณะฝึกงานหากมีข้อสงสัยเรื่องใด ให้สอบถามที่เลี้ยง/ผู้ดูแลการฝึกงานประจำหน่วยงานที่ท่านฝึกงานอยู่ หรือแผนกบุคคล
5. ข้อมูลที่ต้องการนำไปทำรายงานให้สอบถามด้วยวาจาและจดบันทึกข้อมูลประจำวันที่ต้องการลงในสมุดบันทึกของทางสถาบันที่ท่านเตรียมมา
6. การ Present งาน ให้ใช้วิธีเขียนและนำเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรได้
7. ไม่อนุญาตให้นำเอกสารทุกชนิดของโรงงานฯ รวมถึง Blank Form และ Logging Sheet ออกนอกโรงงานฯ
8. ไม่อนุญาตให้นำกล้องถ่ายรูปทุกชนิด รวมถึง โทรศัพท์มือถือเข้ามาภายในโรงงานฯ
9. ไม่อนุญาตใช้เครื่องถ่ายเอกสาร (Photo Copy) ของโรงงานฯ หรือ ให้พนักงานถ่ายเอกสารให้
10. ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องโทรสาร ( Fax Machine) , ไม่อนุญาตให้ใช้คอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วยงานที่ท่านฝึกงานอยู่
11. ไม่อนุญาตให้นำคอมพิวเตอร์, Handy Drive หรืออุปกรณ์ใดๆ ที่สามารถบันทึกข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ได้เข้ามาภายในโรงงานฯ
12. **ห้าม** นักศึกษามีพฤติกรรมที่มีแนวโน้ม หรือปฏิบัติไปในทางผิดศีลธรรม เสื่อมเสีย ชื่อเสียง บริษัท
13. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทเบียร์ไทยฯ ทุกประการ

หากท่านฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบปฏิบัติฯ นี้ ทางโรงงานฯ อาจพิจารณาส่งตัวกลับสถาบันต่อไป

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....  
(.....)

วันที่ ...../...../.....

## ระเบียบว่าด้วยการพักอาศัยในที่พักอาศัยของโรงงานของบริษัท

ท

### สำหรับนักศึกษาฝึกงาน

#### คุณสมบัติของผู้พักอาศัย

- 1) ผู้พักอาศัยจะต้องประพฤติตนเรียบร้อย มีวัฒนธรรมอันดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบที่กำหนดไว้
- 2) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสะอาดในอาคารและบริเวณที่พักอาศัยตลอดจนบริเวณที่สาธารณะ
- 3) ช่วยกันดูแลระมัดระวังป้องกันอัคคีภัย และ ภัยอันตรายอื่น ๆ ในบริเวณที่พักอาศัยและบริเวณในโรงงาน
- 4) รักษาความสงบ ไม่ส่งเสียงดัง จนเป็นที่รบกวนก่อความรำคาญให้แก่ผู้พักอาศัยอื่น ๆ
- 5) ไม่เล่นการพนัน ก่อการทะเลาะวิวาท ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี หากมีการประพฤติผิดกฎหมายอย่างร้ายแรง เช่น เสพ ,ครอบครอง หรือจำหน่ายเสพติด นอกจากจะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมายแล้วยังต้องย้ายออกจากที่พัก ทันที
- 6) บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้นำบุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัยโดยมิได้รับอนุญาต
- 7) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปในบริเวณที่พักอาศัย
- 8) ห้ามประกอบพิธีกรรม หรืองานรื่นเริง ชุมนุมกับบุคคลภายนอกเกินกว่า 5 คน
- 9) ห้ามต่อเติมหรือตัดแปลงสภาพ หรือส่วนต่าง ๆ ของที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
- 10) จะต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของที่พักอาศัย ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยครบถ้วน เมื่อเกิดความเสียหายต้องแจ้งให้ผู้ดูแลทราบ
- 11) จะต้องใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 100 ยูนิต และน้ำประปา ด้วยความประหยัด เช่น ไม่ใช้ไฟฟ้าจนเกินกำลังไฟฟ้า หรือปล่อยน้ำประปารั่วไหล หรือใช้จนเกินความจำเป็น เป็นต้น
- 12) จะต้องเชื่อฟังคำสั่งเตือน ห้ามปราม ของผู้ดูแลที่พักอาศัยและพี่เลี้ยง
- 13) ห้ามมิให้ประกอบธุรกิจการค้า หรือกิจการใด ๆ ในที่พักอาศัย

#### การให้ออกจากที่พักอาศัย

- 14) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- 15) ย้ายออกจากที่พักภายใน 7 วัน

#### การผ่านเข้า - ออก บริเวณที่พักอาศัย

- 16) ให้ใช้บัตรสำหรับนักศึกษาฝึกงาน แสดงตนในการเข้า - ออก ที่พักอาศัย

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว  
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....  
(.....)  
วันที่ .....



## แจ้งนักศึกษาเพิ่มเติม

1. กรณีการลา ( ป่วย / กิจ ) ต้องแจ้งให้พี่เลี้ยงทราบทุกครั้ง โดยให้เขียนใบลา พร้อมแจ้งสาเหตุการลา ห้ามเขียนใบลาแทน และต้องยื่นใบลาในวันแรกที่กลับมาทำงาน ดำเนินการเหมือนกับพนักงานเบียร์ไทย  
ฯการลา ( ป่วย / กิจ ) ต้องไม่กระทบกับชั่วโมงของการฝึกงาน
2. การใช้รถของบริษัทฯ
  - กรณีรถรับส่งพนักงานสาย กำแพงเพชร ( ให้สิทธิ์พนักงานบริษัทก่อน )
  - กรณีรถไป - กลับบางบาล-พิวเจอร์ (ทุกสิ้นเดือน) ต้องให้สิทธิ์กับทางพนักงานเบียร์ไทยฯ ก่อน หากที่นั่งเหลือน.ศ. จึงจะสามารถใช้สิทธิ์ได้
3. การเข้ารับการรักษาที่คลินิกข้าง น.ศ. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง
4. **การพักอาศัยของโรงงาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด (ไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้)**
5. การให้สิทธิ์ที่สนามกีฬา บริเวณบ้านพักบริษัทฯ สามารถเข้าไปใช้ได้ แต่ควรดูความเหมาะสมเรื่องเวลาด้วย ไม่ควรดึกเกินไป
6. แบบประเมินผลการฝึกงาน ไม่อนุญาต ให้น.ศ.ถือกลับเอง แผนกบุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการส่งกลับทางสถาบันเอง
7. น.ศ. ฝึกงาน ทำรายงานส่งทางหน่วยงานที่เข้าฝึกงาน 1 ชุด
8. มีโรคประจำตัว กรุณา แจ้งผู้ประสาน/พี่เลี้ยง
9. การเข้า-ออก โรงงาน ต้องให้ความร่วมมือกับ รปภ. ในการตรวจค้น
10. **การนำทรัพย์สินส่วนตัว เข้า-ออก บริเวณ โรงงาน**

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....  
(.....)

วันที่ ...../...../.....