



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ศธ.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ และขออนุมัติเบิกเงินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม  
ประจำปีงบประมาณ.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ..... เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ ..... ให้  
กับ.....(ชื่อหัวหน้าโครงการ) โครงการ.....วงเงิน  
งบประมาณ .....บาท (.....) ระยะเวลาดำเนินงาน  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า.....(ชื่อหัวหน้าโครงการ) จึงเรียนมา  
เพื่อขออนุมัติดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ และขออนุมัติเบิกเงินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปี  
งบประมาณ..... โครงการ..... เป็นเงิน .....บาท  
(.....) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

หัวหน้าโครงการบริการทางวิชาการ

1

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน/ผู้ประสานงานคณะ

วันที่.....

3

เรียน อธิการบดี

เห็นควรมอบกองบริการวิชาการ

ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวมาร์ฎา ขยทัตโต)

ผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ

วันที่.....

2

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน

วันที่.....

4

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา ปานทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สิน

วันที่.....

## ใบสำคัญรับเงิน

มหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	เบิกเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ.....โครงการ.....			
รวมเป็นเงิน (.....)				

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

- หมายเหตุ
1. โป้รตระบุจำนวนเงินที่เบิก ตามแผนการเบิกจ่ายแต่ละกิจกรรม
  2. แนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ